

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАНЦИЯ ЮНЫХ ТЕХНИКОВ»

Рассмотрено и одобрено
на заседании педагогического совета
МБДУДО «СЮТ»
Протокол №
«__» _____ 202__ г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор МБДУДО «СЮТ»
_____/_____/_____
Приказ №__ от "__" ____ 202__ г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
о взаимодействии с семьями
учащихся**

муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Станция юных техников»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»; Семейным Кодексом Российской Федерации; Уставом МБУДО «СЮТ».

1.2. Данное Положение является локальным нормативным актом муниципального учреждения дополнительного образования «Станция юных техников» (далее-учреждение, МБУДО «СЮТ») и вводится в целях организации новых форм работы с родителями (законными представителями) детей, вовлечения их в единое пространство в учреждении.

1.3. В основе взаимодействия учреждения и семьи лежат сотрудничество, инициатором которого выступают педагоги дополнительного образования (далее-педагог ДО) учреждения.

1.4. Настоящее Положение определяет концептуальные основы взаимодействия педагогов ДО и родителей (законных представителей), направления, цели, задачи, принципы, механизмы и направления совместной деятельности для обеспечения комплексного подхода к обучению учащихся учреждения.

1.5. Положение устанавливает критерии оценки эффективности работы взаимодействия с семьями учащихся, критерии оценки эффективности работы учреждения с семьей, документацию, регламентирует контроль осуществления взаимодействия.

1.6. Взаимодействие педагогов с семьями учащихся проходит в рабочее время.

2. Основные направления, цели и задачи работы

2.1. Основные направления работы:

- работа с сотрудниками учреждения по организации взаимодействия с семьей, ознакомление педагогов ДО с системой новых форм работы с родителями (законными представителями) учащихся;
- повышение педагогической культуры родителей (законных представителей) учащихся и формирование традиций семейной культуры;
- изучение опыта семьи с целью выяснения ее возможностей в области обучения;
- вовлечение родителей (законных представителей) учащихся в деятельность учреждения, совместная работа по обмену опытом.

2.2. Цели взаимодействия:

- создание условий для участия родителей (законных представителей) в образовательной деятельности и поддержка родителей (законных представителей) в воспитании детей, охране и укреплении их здоровья, а также вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность;
- сплочение родителей (законных представителей) учащихся и педагогов ДО.

2.3. Основные задачи:

- организация сотрудничества учреждения с семьей;

- установление партнерских отношений с семьей каждого учащегося;
- создание атмосферы взаимопонимания, общности интересов, эмоциональной взаимной поддержки;
- оказание помощи родителям (законным представителям) в воспитании детей;
- взаимодействие с родителями (законными представителями) учащихся по вопросам образования ребенка, непосредственного вовлечения их в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьей на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи;
- осуществление консультативной поддержки родителей (законных представителей) по вопросам образования и охраны здоровья детей, в том числе инклюзивного образования (в случае его организации);
- повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах развития и образования;
- повышение правовой грамотности родителей (законных представителей) учащихся в области защиты прав и достоинств ребенка;
- создание условий для обмена педагогическим и семейным опытом, установления дружеских взаимоотношений семей.

3. Основные принципы работы учреждения

3.1. Планирование работы по взаимодействию учреждения с семьями учащихся строится в соответствии с принципами.

3.2. Основные принципы работы учреждения:

- принцип гуманизации, предполагает установление подлинно человеческих, равноправных и партнерских отношений в системе «МБУДО «СЮТ» - семья»;
- принцип индивидуализации, требует глубокого изучения особенностей семей воспитанников, а также создания управляемой системы форм и методов индивидуального взаимодействия;
- принцип открытости, позволяет осознать, что только общими усилиями семьи и учреждения можно построить полноценный процесс обучения и воспитания учащихся;
- принцип психологической комфортности заключается в снятии всех стрессовых факторов воспитательно-образовательной деятельности, в создании в учреждении эмоционально благоприятной атмосферы;
- принцип доступности (каждый желающий может участвовать в мероприятиях, коллективных делах) и открытость (сайт учреждения, госпаблики);
- принцип доброжелательности всех участников содружества;
- принцип добровольности;
- принцип формирования ценностно-смысловых ориентаций, морально-эстетических ценностей;
- принцип личностно-ориентированного подхода и правила «педагогики ненасилия».

4. Организация работы

4.1. Разрабатывается план работы по организации взаимодействия учреждения с семьями учащихся на учебный год, который утверждает Педагогический совет учреждения. Его содержание определяется задачами, стоящими перед учреждением и конкретными условиями работы.

4.2. Требования к организации взаимодействия учреждения и семьи:

- целенаправленность (каждое мероприятие направлено на достижение конкретной цели);

- планомерность и систематичность;

- конкретный и дифференцированный подход.

4.3. Общепедагогические и специфические условия к организации взаимодействия учреждения и семьи:

- сочетание индивидуального подхода к каждой семье с организацией работы со всеми родителями (законными представителями) группы;

- взаимосвязь разных форм работы с родителями (законными представителями) учащихся учреждения;

- обеспечение в работе с родителями (законными представителями) определенной последовательности, системы согласования личных, индивидуальных и общественных, общечеловеческих ценностей;

- учет своеобразия условий жизни и ценностей каждой семьи, возраста родителей, уровня подготовленности к решению вопросов обучения и воспитания на основе приобщения детей к ценностям традиционной культуры;

- ценностно-ориентированный характер взаимоотношений работников учреждения с родителями (законными представителями) учащихся: доверие во взаимоотношениях между педагогами ДО и родителями (законными представителями);

- соблюдение такта, чуткости, отзывчивости по отношению к родителям (законным представителям) учащихся учреждения.

4.4. Методы и формы организации взаимодействия с родителями:

- анкетирование, опрос;

- наглядная пропаганда педагогических знаний;

- родительские собрания (показ образовательных мероприятий, обсуждение увиденного и ранжирование своих впечатлений, выработка общих ценностных установок, раздача памяток по теме собрания);

- консультации, инструктажи;

- семинары-практикумы;

- презентации опыта работы;

- общение посредством официального сайта, госпабликов, мессенджеров, телефона;

- дни открытых дверей (открытые просмотры занятий);

- семейные гостиные;

- круглые столы;

- деловые игры;

- тренинги;

- почта доверия;

- семейные проекты;
- творческие проекты;
- тематические выставки, фестивали, конкурсы, олимпиады;
- вечера вопросов и ответов (концентрированная педагогическая информация по самым разнообразным вопросам, в том числе и по формированию ценностных установок детей);

- совместные массовые мероприятия.

4.5. Организация методической работы с педагогами: семинары-практикумы, консультации для педагогов ДО.

4.7. Методы и приемы сотрудничества учреждения с семьей:

- методы активизации: выявление и формирование запроса родителей, поиск форм и методов реализации, корректировки;

- методы организации совместной деятельности (планирование, организация и контроль);

- методы формирования рефлексии (самоанализ и самооценка, коллективное обсуждение результатов сотрудничества, экспертная оценка).

5. Внутреннее и внешнее взаимодействие учреждения и семьи

5.1. Внутреннее взаимодействие - активное взаимодействие всех участников образовательных отношений в учреждении, формирование партнерского сообщества работников, детей и их родителей (законных представителей) учащихся.

5.2. Условия внутреннего взаимодействия:

- создание в учреждении атмосферы общности интересов педагогов ДО и родителей (законных представителей) учащихся, их эмоциональной взаимной поддержки;

- переориентация педагогов во взаимоотношения с родителями (законными представителями) с нападаний и поучений на партнерство и поддержку их педагогических возможностей, взаимопроникновение в проблемы друг друга;

- тактичность и соблюдение прав родителей (законных представителей) учащихся на осуществление ведущей роли в воспитании и образовании и понимание неизбежной субъективности точки зрения педагога.

5.3. Внешнее взаимодействие - взаимодействие с общественными и социальными структурами: домом творчества, музыкальной школой, краеведческим музеем, волонтерскими организациями, МЧС, ВУЗами, другими учреждениями и т.д.

6. Обязательства учреждения в рамках взаимодействия с семьями учащихся

6.1. Информировать родителей (законных представителей) учащихся и общественность относительно целей дополнительного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации.

6.2. Обеспечивать открытость дополнительного образования.

6.3. Создавать условия для участия родителей (законных

представителей) учащихся в образовательной деятельности.

6.4. Поддерживать родителей (законных представителей) в обучении и воспитании детей.

6.5. Обеспечивать вовлечение семей непосредственно в образовательную деятельность, в том числе посредством создания образовательных проектов совместно с семьёй на основе выявления потребностей и поддержки образовательных инициатив семьи.

7. Критерии оценки эффективности работы ДООУ с семьей

7.1. Изменение характера вопросов родителей (законных представителей) учащихся к педагогам ДОО, сотрудникам учреждения, как показатель роста педагогических интересов.

7.2. Рост посещаемости родителями (законными представителями) учащихся мероприятий по педагогическому просвещению, стремление родителей анализировать собственный опыт и опыт других родителей (законных представителей).

7.4. Проявление у родителей осознанного отношения к образовательной и воспитательной деятельности, участие родителей (законных представителей) в клубах, объединениях, семейных конкурсах, организуемых в учреждении.

7.5. Осознание взрослыми членами семьи не только практической, но и воспитательной значимости их помощи учреждения в педагогической деятельности.

7.6. Положительное общественное мнение родителей (законных представителей) учащихся об образовании и воспитании детей в учреждении.

7.7. Критерии анализа годового плана:

- учет интересов и запросов родителей (законных представителей) учащихся при планировании содержания мероприятий;
- разнообразие планируемых форм работы;
- планирование работы по повышению профессиональной компетентности педагогических кадров по вопросам взаимодействия с семьей;
- разнообразие форм методической помощи педагогическим работникам учреждения в вопросах взаимодействия с семьей (педагогические советы, семинары, работа в творческих группах, консультации, деловые игры, тренинги и т.д.);
- выявление, обобщение, внедрение успешного опыта работы отдельных педагогов ДОО с семьями учащихся.

7.9. Критерии анализа протоколов родительских собраний:

- разнообразие тематики и форм проведенных собраний;
- отражение в протоколе активности родителей (вопросы, пожелания, предложения со стороны родителей);
- учет мнения и пожеланий родителей (законных представителей) учащихся при организации последующих мероприятий в учреждении.

8. Контроль

8.1. Взаимодействие с семьями учащихся является одним из звеньев работы учреждения.

8.2. Контроль над организацией взаимодействия учреждения с семьями учащихся осуществляется директором и заместителем директора по УВР.

8.3. Заместитель директора по УВП в рамках контроля имеет право:

- посещать родительские собрания с заблаговременным информированием об этом педагога ДО;
- изменить планирование работы по взаимодействию с родителями (законными представителями) воспитанников по производственной необходимости;
- привлекать родителей учащихся к мероприятиям (выставкам, конкурсам и т.д.) в учреждении.

9. Документация

9.1. Каждый педагог ДО имеет документацию, отражающую основное содержание, организацию и методику работы по взаимодействию с семьями учреждения.

9.2. В перечень документации включены:

- планы работы с родителями (законными представителями) воспитанников на учебный год;
- протоколы родительских собраний объединений;
- протоколы общего собрания родителей;
- конспекты мероприятий.

9.3. Итоговое заседание Педагогического совета предполагает заслушивание отчета о проделанной работе по взаимодействию с семьями и перспективах дальнейшей деятельности.

9.4. Документация хранится в методическом кабинете учреждения в соответствии с номенклатурой.

10. Заключительные положения

10.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом, утверждается (вводится в действие) приказом директора, принимается на педагогическом совете.

10.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящий Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.

10.3. Положение принимается на неопределенный срок. Изменения и дополнения к Положению принимаются в порядке, предусмотренном пунктом 10.2. настоящего Положения.

10.4. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.

10.5. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся с учетом мнения Педагогического совета.

10.6. Срок действия данного Положения не ограничен. Положение действует до принятия нового.