

СОГЛАСОВАНО

Председатель
Первичной профсоюзной
организации МБУДО «СИУТ»
Профессионального союза
работников народного образования
и науки Российской Федерации



Н.В. Кравченко

« 21 » марта 2025 год

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО «СИУТ»



Д. А. Егорова

« 21 » марта 2025 год

СОГЛАШЕНИЕ № 1

о внесении изменений в коллективный договор № 14-Г срок действия с 14.03.2025 г. по 13.03.2028 г.

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Станция юных техников», в лице директора Егоровой Дарьи Александровны, и работники МБУДО «СИУТ», в лице их представителя – председателя первичной профсоюзной организации МБУДО «СИУТ» Общероссийского Профсоюза образования Кравченко Натальи Владимировны пришли к соглашению о нижеследующем:

Внести изменения в коллективный договор в Приложение №2 «Положение об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция юных техников»» изложив Положение в новой редакции.

Одобрено на общем собрании трудового коллектива.

Приложение: протокол общего собрания трудового коллектива
№ 5 от «21» марта 2025 года.

Филиал государственного казенного учреждения Краснодарского края «Центр занятости населения Краснодарского края» в Приморско-Ахтарском муниципальном округе Уведомительная регистрация коллективного договора, соглашения Дата <u>21.03.2025</u> № <u>21</u> <u>Егорова Д.А.</u> наименование должности, подпись, Ф.И.О.
--

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППО МБУДО «СЮТ»
Приморско-Ахтарский район
Общероссийского Профсоюза
образования



Н.В. Кравченко

(подпись)

2025 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО «СЮТ»



Д. А. Егорова

(подпись)

« 22 » 2025 года

ПОЛОЖЕНИЕ

об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция юных техников»

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда, порядке выплат стимулирующего и компенсационного характера, премий и материальной помощи работникам (далее – Положение) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция юных техников» (далее – МБУДО «СЮТ»), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными и правовыми актами Российской Федерации, постановлением главы администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 30 сентября 2008 года № 1765 «О введении новых отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Приморско-Ахтарский район» (с изменениями), постановлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 06 февраля 2024 года № 224 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений образования муниципального образования Приморско-Ахтарский район» в целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных учреждений отрасли «Образование» муниципального образования Приморско-Ахтарский муниципальный округ Краснодарского края, обеспечивающей повышение уровня оплаты труда и усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности труда работников.

1.2. Положение включает в себя:

- рекомендуемые базовые оклады (базовые должностные оклады), ставки заработной платы;

СОГЛАСОВАНО

Председатель ППО МБУДО «СЮТ»
Приморско-Ахтарский район
Общероссийского Профсоюза
образования

_____ Н.В. Кравченко
(подпись)

«__» _____ 2025 года

УТВЕРЖДАЮ

Директор МБУДО «СЮТ»

_____ Д. А. Егорова
(подпись)

«__» _____ 2025 года

ПОЛОЖЕНИЕ

**об оплате труда работников муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Станция юных техников»**

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение об оплате труда, порядке выплат стимулирующего и компенсационного характера, премий и материальной помощи работникам (далее – Положение) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Станция юных техников» (далее – МБУДО «СЮТ»), разработано в соответствии с Трудовым кодексом Российской Федерации, нормативными и правовыми актами Российской Федерации, постановлением главы администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 30 сентября 2008 года № 1765 «О введении новых отраслевых систем оплаты труда работников муниципальных учреждений муниципального образования Приморско-Ахтарский район» (с изменениями), постановлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 06 февраля 2024 года № 224 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений образования муниципального образования Приморско-Ахтарский район» в целях совершенствования системы оплаты труда работников муниципальных учреждений отрасли «Образование» муниципального образования Приморско-Ахтарский муниципальный округ Краснодарского края, обеспечивающей повышение уровня оплаты труда и усиления материальной заинтересованности в повышении эффективности и результативности труда работников.

1.2. Положение включает в себя:

- рекомендуемые базовые оклады (базовые должностные оклады), ставки заработной платы;

- порядок, условия установления и размеры выплат компенсационного характера;

- порядок, условия установления и размеры выплат стимулирующего характера;

- условия оплаты труда руководителя учреждения;

1.3. Оплата труда работников МБУДО «СЮТ» и устанавливается с учетом:

основных гарантий по оплате труда;

единого тарифно-квалификационного справочника работ и профессий рабочих;

единого квалификационного справочника должностей руководителей, специалистов и служащих;

окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам;

перечня видов выплат компенсационного характера;

перечня видов выплат стимулирующего характера;

рекомендаций Российской трехсторонней комиссии по регулированию социально-трудовых отношений;

согласования с муниципальной территориальной организацией Профсоюза работников образования и науки РФ.

1.4. Условия оплаты труда работника, в том числе размер оклада (должностного оклада), ставки заработной платы, компенсационные и стимулирующие выплаты, показатели и критерии оценки эффективности деятельности работников для назначения стимулирующих выплат в зависимости от результатов труда и качества оказываемой муниципальной услуги являются обязательными для включения в трудовой договор.

1.5. Оплата труда работников, занятых по совместительству, а также на условиях неполного рабочего времени или неполной рабочей недели, производится пропорционально отработанному времени, если иное не установлено федеральным законом, иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, коллективным или трудовым договором.

1.6. Зарплата каждого работника зависит от его квалификации, сложности выполняемой работы, количества и качества затраченного труда и предельными размерами не ограничивается, за исключением случаев, предусмотренных Трудовым кодексом Российской Федерации.

1.7. Месячная заработная плата работников учреждений, отработавших норму рабочего времени и выполнивших нормы труда (трудовые обязанности), не может быть ниже минимального размера оплаты труда, устанавливаемого законом на федеральном уровне.

1.8. Зарплата работников МБУДО «СЮТ» (без учета выплат стимулирующего характера), устанавливаемая в соответствии с настоящим Положением, в случае изменения (совершенствования) системы оплаты труда работников не может быть меньше заработной платы (без учета выплат стимулирующего характера), выплачиваемой работникам до ее изменения

(совершенствования), при условии сохранения объема трудовых (должностных) обязанностей работников и выполнения ими работ той же квалификации.

1.9. Оплата труда работников учреждения производится в пределах фонда оплаты труда, а также средств от предпринимательской и иной, приносящей доход деятельности, направленных учреждением на оплату труда работникам.

1.10. Объем бюджетных ассигнований на обеспечение выполнения функций учреждения, в части оплаты труда работников, предусматриваемый соответствующим главным распорядителям средств бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский муниципальный округ Краснодарского края, может быть уменьшен только при условии уменьшения объема предоставляемых учреждением муниципальных услуг (сетевых показателей).

1. Порядок и условия оплаты труда

2.1. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы по профессиональным квалификационным группам по занимаемой должности работников МБУДО «СЮТ»:

2.1.1. По общеотраслевым профессиям рабочих на основе ПКГ, утвержденных Постановлением № 30, Постановлением № 31, Постановлением № 45, Приказом № 243, Приказом № 248н: отнесенным к ПКГ "Общеотраслевые профессии рабочих первого уровня":

1 квалификационный уровень - профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 1, 2 и 3 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:

1 квалификационный разряд	- 8446 рубль;
2 квалификационный разряд	- 8700 рублей;
3 квалификационный разряд	- 8961 рублей;

2 квалификационный уровень - профессии рабочих, отнесенные к 1 квалификационному Уровню, при выполнении работ по профессии с производным наименованием "старший" (старший по смене)

отнесенным к ПКГ "Общеотраслевые профессии рабочих второго уровня":

1 квалификационный уровень - профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 4 и 5 квалификационных разрядов в соответствии с Единым

тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	
4 квалификационный разряд	- 9230 рублей;
5 квалификационный разряд	- 9508 рубля;
2 квалификационный уровень - профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 6 и 7 квалификационных разрядов в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих:	
6 квалификационный разряд	- 9794 рублей;
7 квалификационный разряд	- 10088 рублей;
3 квалификационный уровень - профессии рабочих, по которым предусмотрено присвоение 8 квалификационного разряда в соответствии с Единым тарифно-квалификационным справочником работ и профессий рабочих	- 10391 рубль;
4 квалификационный уровень	- 10703 рубль;
2.1.2. По общеотраслевым должностям руководителей, специалистов и служащих на основе ПКГ, утвержденных Постановлением № 37, Приказом № 247н, Приказом № 547н, Приказом № 559н, Приказом № 761н: отнесенным к ПКГ «Общеотраслевые должности служащих первого уровня»:	
1 квалификационный уровень	- 8700 рублей;
2 квалификационный уровень	- 8787 рублей;
отнесенным к ПКГ "Общеотраслевые должности служащих второго уровня":	
1 квалификационный уровень	- 8961 рублей;
должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается производное должностное наименование "старший"	- 9052 рубля;
должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым устанавливается II внутридолжностная категория	- 9141 рублей;
должности служащих 1 квалификационного Уровня, по которым устанавливается I внутридолжностная категория	- 9230 рублей;
должности служащих 1 квалификационного уровня, по которым может устанавливаться производное должностное наименование "ведущий"	- 9320 рубль;
2 квалификационный уровень	- 9052 рубля;
3 квалификационный уровень	- 9320 рубль;
4 квалификационный уровень	- 9409 рублей;
5 квалификационный уровень	- 9499 рубля;
отнесенным к ПКГ "Общеотраслевые должности служащих третьего уровня":	
1 квалификационный уровень	- 9230 рублей;

2 квалификационный уровень	-9323 рубль;
3 квалификационный уровень	-9416 рубль;
4 квалификационный уровень	-9508 рубль;
5 квалификационный уровень	-9600 рублей;
отнесенным к ПКГ "Общепрофессиональные должности служащих четвертого уровня":	
1 квалификационный уровень	-10703 рубль;
2 квалификационный уровень	-10810 рубль;
3 квалификационный уровень	-10918 рублей.
2.1.3. По занимаемым должностям работников МОО и МУ, (за исключением должностей тренера-преподавателя, инструктора-методиста в МОО и МУ, реализующих образовательные программы в области физической культуры и спорта, (далее - МОО ФКиС)) на основе ПКГ, утвержденных Приказом № 216н и Приказом № 761н:	
отнесенным к ПКГ работников учебно - вспомогательного персонала первого уровня	-8961 рублей;
отнесенным к ПКГ должностей работников учебно-вспомогательного персонала второго уровня:	
1 квалификационный уровень	-10391 рубль;
2 квалификационный уровень	-10495 рубль;
отнесенным к ПКГ должностей педагогических работников:	
1 квалификационный уровень	-15528 рубль;
2 квалификационный уровень	-16771 рубль;
3 квалификационный уровень	-16926 рублей;
4 квалификационный уровень	-17081 рублей;
отнесенным к ПКГ должностей руководителей структурных подразделений:	
1 квалификационный уровень	-13240 рублей;
2 квалификационный уровень	-14564 рубль;
3 квалификационный уровень	-15226 рублей;
2.1.4. По занимаемым должностям работников МОО ФКиС на основе ПКГ, утвержденных Приказом № 216н и Приказом № 761н:	
отнесенным к ПКГ должностей педагогических работников:	
2 квалификационный уровень	-12150 рублей;
3 квалификационный уровень	- 12263 рублей
2.1.5. По занимаемым должностям медицинских работников на основе ПКГ, утвержденных Приказом № 526, Приказом № 541н:	
отнесенным к ПКГ должностей медицинского и фармацевтического персонала первого уровня	-11121 рубль;
к ПКГ должностей среднего медицинского и фармацевтического персонала:	
1 квалификационный уровень	-12700 рублей;

2 квалификационный уровень	-12827 рублей;
3 квалификационный уровень	-12954 рублей;
4 квалификационный уровень	-13081 рубля;
5 квалификационный уровень	-13208 рубля;
отнесенным к ПКГ должностей врачей и провизоров:	
1 квалификационный уровень	-15989 рублей;
2 квалификационный уровень	-17588 рублей.

2.1.6. По занимаемым должностям работников культуры, искусства и кинематографии на основе ПКГ, утвержденных Приказом № 121н, Приказом № 570, Приказом № 251н.

отнесенным к ПКГ "Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии первого уровня"	- 8446 рубль;
отнесенным к ПКГ "Профессии рабочих культуры, искусства и кинематографии второго уровня":	
6 квалификационный разряд	-8794 рублей;
7 квалификационный разряд	-10088 рублей;
отнесенным к ПКГ "Должности работников культуры, искусства и кинематографии среднего звена"	-10391 рубль;
отнесенным к ПКГ "Должности работников культуры, искусства и кинематографии ведущего звена"	-11893 рублей;
отнесенным к ПКГ "Должности руководящего состава учреждений культуры, искусства и кинематографии"	- 13909 рубля.

2.1.7. По занимаемым должностям работников МОО ФКиС, отнесенным к должностям физической культуры и спорта на основе ПКГ, утвержденных Приказом № 165н, Приказом № 916н:

отнесенным к ПКГ должностей работников в области физической культуры и спорта первого уровня:	
1 квалификационный уровень	-8446 рубль;
2 квалификационный уровень	-8532 рубля;
отнесенным к ПКГ должностей работников в области физической культуры и спорта второго уровня:	
1 квалификационный уровень	-8657 рубль;
2 квалификационный уровень	-9004 рублей;
3 квалификационный уровень	-9956 рубль.

2.2. Минимальные размеры окладов (должностных окладов), ставок заработной платы работников МОО и МУ по должностям, не вошедшим в профессиональные квалификационные группы:

ассистент (помощник) по оказанию технической помощи инвалидам и лицам с ограниченными возможностями здоровья, специалист, старший специалист по закупкам, аналитик	- 9230 рублей;
старший специалист, специалист по закупкам	-9323 рубль;
ведущий специалист	-9508 рубль;
главный специалист	-9600 рублей;

заведующий библиотекой, контрактный управляющий, -14003 рубля;
системный администратор,
советник директора по воспитанию и взаимодействию с -16926 рублей;
детскими общественными объединениями
начальник отдела, руководитель структурного -14564 рубля.
подразделения

2.3. Рекомендуемые базовые оклады (базовые должностные оклады), базовые ставки заработной платы работников определяются руководителем учреждения на основе требований к профессиональной подготовке и уровню квалификации, которые необходимы для осуществления соответствующей профессиональной деятельности.

На основе расчетов и в пределах средств, предусмотренных на оплату труда работников, руководитель самостоятельно устанавливает оклады (должностные оклады), ставки заработной платы с учетом коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням. Применение коэффициентов по профессиональным квалификационным уровням к базовому окладу (базовому должностному окладу), базовой ставке заработной платы, установленному по профессиональным квалификационным группам образует новый оклад.

Рекомендуемые базовые оклады (базовые должностные оклады), базовые ставки заработной платы по профессиональным квалификационным группам и размеры повышающих коэффициентов к базовым окладам (базовым должностным окладам), базовым ставкам заработной платы отражены в штатном расписании.

2.4. Установление окладов работникам учреждения, должности которых не включены в пункт 2.1 настоящего Положения, производится в соответствии с профессиональными квалификационными группами общих профессий рабочих муниципальных учреждений муниципального образования Приморско-Ахтарский муниципальный округ Краснодарского края и профессиональными квалификационными группами общепрофессиональных должностей руководителей, специалистов и служащих муниципальных учреждений муниципального образования Приморско-Ахтарский муниципальный округ Краснодарского края, утвержденными правовыми актами администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский муниципальный округ Краснодарского края.

2.5. Продолжительность рабочего времени педагогических работников (норма часов педагогической работы за ставку заработной платы) в зависимости от должности и (или) специальности с учетом особенностей их труда определяется в соответствии с Приказом Министерства образования и науки РФ от 22 декабря 2014 г. № 1601 «О продолжительности рабочего времени (норме часов педагогической работы за ставку заработной платы) педагогических работников, оговариваемой в трудовом договоре»".

2. Порядок и условия установления выплат компенсационного характера

3.1. Работникам могут осуществляться выплаты компенсационного характера:

- за работу на тяжелых (особо тяжелых) работах, работах с вредными (особо вредными) и (или) опасными (особо опасными) условиями труда;
- за совмещение профессий (должностей);
- за расширение зон обслуживания;
- за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором;
- за работу в выходные и нерабочие праздничные дни;
- за сверхурочную работу.

3.2. Доплата за совмещение профессий (должностей) устанавливается работнику при совмещении им профессий (должностей). Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.3. Доплата за расширение зон обслуживания устанавливается работнику при расширении зон обслуживания. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.4. Доплата за увеличение объема работы или исполнение обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором, устанавливается работнику в случае увеличения установленного ему объема работы или возложения на него обязанностей временно отсутствующего работника без освобождения от работы, определенной трудовым договором. Размер доплаты и срок, на который она устанавливается, определяется по соглашению сторон трудового договора с учетом содержания и (или) объема дополнительной работы.

3.5. Повышенная оплата за работу в выходные и нерабочие праздничные дни производится работникам, привлекавшимся к работе в выходные и нерабочие праздничные дни.

Размер доплаты составляет:

не менее одинарной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада) при работе полный день, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы рабочего времени и в размере не менее двойной дневной ставки сверх оклада (должностного оклада), если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени;

не менее одинарной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа в выходной или нерабочий праздничный день производилась в пределах месячной нормы

рабочего времени и в размере не менее двойной части оклада (должностного оклада) сверх оклада (должностного оклада) за каждый час работы, если работа производилась сверх месячной нормы рабочего времени.

3.6. Повышенная оплата сверхурочной работы составляет за первые два часа работы не менее полуторного размера, за последующие часы – двойного размера в соответствии со статьей 152 Трудового кодекса РФ.

3.7. Выплаты компенсационного характера, размеры и условия их осуществления устанавливаются коллективными договорами, соглашениями, локальными нормативными актами в соответствии с трудовым законодательством и иными нормативными правовыми актами, содержащими нормы права.

3.8. Размеры и условия осуществления выплат компенсационного характера конкретизируются в трудовых договорах работников.

3.9. Выплаты компенсационного характера устанавливаются к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работников без учета применения повышающих коэффициентов к окладу и стимулирующих выплат пропорционально установленной нагрузке (педагогической работе).

3.10. Конкретный порядок и условия установления выплат компенсационного характера устанавливается дополнительным локальным актом учреждения (Приказом).

3. Порядок и условия установления выплат стимулирующего характера

4.1. Работникам (в том числе руководителю учреждения, его заместителю) могут устанавливаться следующие виды выплат стимулирующего характера (в процентах к окладу (должностному окладу), ставке или в абсолютном размере):

4.1.1. Выплаты за интенсивность и высокие результаты работы:

выплаты за высокие показатели результативности, высокие академические и творческие достижения;

выплаты за разработку, внедрение и применение в работе передовых методов труда, достижений науки, новых эффективных программ, методик, форм обучения, организации и управления учебным процессом, создание краевых экспериментальных площадок;

выплаты за выполнение особо важных или срочных работ (на срок их проведения);

выплаты за сложность, напряженность и специфику выполняемой работы.

Размер стимулирующей надбавки может быть установлен как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, по одному или нескольким основаниям.

Размер указанной надбавки - до 300%.

Стимулирующая надбавка устанавливается сроком на месяц, квартал, полугодие, год (но не более чем на один календарный год), по истечении которого может быть сохранена или отменена на основании локального акта учреждения.

4.1.2. Выплаты за качество выполняемых работ.

4.1.3. Выплаты за выслугу лет, которая устанавливается работникам в зависимости от общего количества лет, проработанных в сфере образования. Размеры (в процентах от оклада (должностного оклада), ставки заработной платы):

при выслуге лет от 1 года до 3 лет - 5%;

при выслуге лет от 3 до 10 лет - 10%;

при выслуге лет от 10 до 20 лет - 15%;

при выслуге лет от 20 лет - 20%.

4.1.4. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставки заработной платы за квалификационную категорию:

0,10 – при наличии квалификационной категории «педагог-наставник», «педагог-методист»;

0,20 - при наличии высшей квалификационной категории

0,15 - при наличии первой квалификационной категории

Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за наличие квалификационных категорий «педагог-наставник», «педагог-методист» устанавливается педагогическому работнику без учета фактического объема учебной нагрузки (педагогической работы) дополнительно к повышающему коэффициенту к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы, установленной за наличие высшей квалификационной категории, но при условии выполнения педагогическим работником дополнительных обязанностей, связанных с методической работой или наставнической деятельностью.

Контроль за выполнением педагогическим работником дополнительных обязанностей, связанных с методической работой или наставнической деятельностью, возлагается на руководителя учреждения и (или) его заместителей.

4.1.5. Повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы за ученую степень, почетное звание устанавливается работникам, которым присвоена ученая степень, почетное звание, при соответствии почетного звания, ученой степени профилю педагогической деятельности или преподаваемых дисциплин.

Размеры повышающего коэффициента:

0,30 - за ученую степень доктора наук (с даты принятия Высшей аттестационной комиссией при Министерстве науки и высшего образования Российской Федерации (далее - ВАК) решения о выдаче диплома);

0,20 - за ученую степень кандидата наук (с даты принятия ВАК решения о выдаче диплома);

0,10 - за почетное звание (нагрудный знак) «Заслуженный», «Народный», «Почетный».

Повышающий коэффициент за ученую степень, почетное звание устанавливается по одному из имеющихся оснований, имеющему большее значение.

4.1.6. Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке.

Решение об установлении персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы и его размерах принимается руководителем учреждения персонально в отношении конкретного работника.

При определении размера персонального повышающего коэффициента к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы учитывается уровень профессиональной подготовленности работника, степень самостоятельности и ответственности при выполнении поставленных задач и другие факторы, включая поддержку молодых специалистов в возрасте до 35 лет включительно и наставничество. Размер и условия повышающего коэффициента в отношении молодых специалистов в возрасте до 35 лет и работников за наставничество определяются коллективным договором, соглашениями, локальными нормативными актами, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края и муниципального образования Приморско-Ахтарский муниципальный округ Краснодарского края.

Персональный повышающий коэффициент к окладу (должностному окладу), ставке устанавливается на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

Размер повышающего коэффициента - до 2,0.

4.1.7. Премииальные выплаты:

по итогам работы (за месяц, квартал, год);
за выполнение особо важных и срочных работ;
к отраслевому профессиональному празднику.

При премировании учитывается:

успешное и добросовестное исполнение работником своих должностных обязанностей в соответствующем периоде;

инициатива, творчество и применение в работе современных форм и методов организации труда;

проведение качественной подготовки и проведение мероприятий, связанных с уставной деятельностью;

выполнение порученной работы, связанной с обеспечением рабочего процесса или уставной деятельности;

качественная подготовка и своевременная сдача отчетности;

участие в течение месяца в выполнении важных работ, мероприятий.

4.1.8. Премия по итогам работы (за месяц, квартал, год) выплачивается в пределах имеющихся средств.

Может осуществляться единовременное премирование по итогам работы в размере до 5 окладов при:

поощрении Президентом Российской Федерации, Правительством Российской Федерации, Законодательным Собранием Краснодарского края, Губернатором Краснодарского края;

присвоении почетных званий Российской Федерации и Краснодарского края, награждении знаками отличия Российской Федерации;

награждении орденами и медалями Российской Федерации и Краснодарского края;

награждении ведомственными наградами федеральных органов исполнительной власти, Законодательным Собранием Краснодарского края, Губернатором Краснодарского края, органов исполнительной власти Краснодарского края.

Конкретный размер премии может определяться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника, так и в абсолютном размере.

Премия выплачивается сотруднику по итогам работы за предыдущий месяц.

Максимальным размером премия по итогам работы не ограничена.

При увольнении работника по собственному желанию до истечения календарного месяца, работник лишается права на получение премии по итогам работы за месяц.

4.1.9. Премия за выполнение особо срочных и важных работ выплачивается работникам по итогам выполнения особо важных и срочных работ.

Размер премии может устанавливаться как в абсолютном значении, так и в процентном отношении к окладу (должностному окладу). Максимальным размером премия не ограничена.

4.1.10. Премия к отраслевому профессиональному празднику выплачивается работникам вне зависимости от занимаемой должности ко Дню работника дополнительного образования (8 октября).

4.1.11. Премия, предусмотренная настоящим подпунктом, выплачивается единовременно работнику при условии его непрерывной работы в текущем году не менее шести месяцев.

Конкретный размер премии может устанавливаться как в процентах к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы работника, так и в абсолютном размере.

4.2. Премии, предусмотренные подпунктом 4.1.7, учитываются в составе средней заработной платы для исчисления отпусков, пособий по временной нетрудоспособности и другого. Премииальные выплаты осуществляются по решению руководителя в пределах бюджетных ассигнований на оплату труда работников учреждения, а также средств от предпринимательской и иной приносящей.

4.3. Выплаты стимулирующего характера, за исключением выплат, предусмотренных подпунктами 4.1.1, 4.1.2, 4.1.6, 4.1.7 пункта 4.1 настоящего раздела, устанавливаются пропорционально ставке, объему учебной нагрузки (педагогической работы).

4.4. Применение повышающих коэффициентов, предусмотренных подпунктами 4.1.4 - 4.1.6 пункта 4.1 раздела 4 Положения, не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку заработной платы и не учитываются при исчислении иных стимулирующих и компенсационных выплат, устанавливаемых в процентном отношении к окладу. Указанные повышающие коэффициенты к окладу (должностному окладу), ставке заработной платы устанавливаются на определенный период времени в течение соответствующего календарного года.

4.5. Выплаты стимулирующего характера, предусмотренные подпунктами 4.1.3 - 4.1.5 пункта 4.1 раздела 4 Положения осуществляются в первоочередном порядке.

4.6. Выплаты стимулирующего характера устанавливаются работнику с учетом разработанных критериев и (или) целевых показателей, позволяющих оценить результативность и качество его работы, если иное не установлено нормативными правовыми актами Российской Федерации, Краснодарского края и муниципального образования Приморско-Ахтарский муниципальный округ Краснодарского края.

Критерии и (или) целевые показатели для оценки эффективности (качества) работы для установления выплат стимулирующего характера работникам устанавливаются по согласованию с представительным органом работников (Приложение к Положению).

4.7. Решение о введении соответствующих выплат стимулирующего характера и их конкретных размерах принимается в пределах фонда оплаты труда.

4.8. Выплаты стимулирующего характера не образуют новый оклад (должностной оклад), ставку и не учитываются при начислении иных выплат стимулирующего и компенсационного характера. Размеры и условия осуществления выплат стимулирующего характера конкретизируются в трудовом договоре (дополнительном соглашении к трудовому договору).

4.9. Установление выплат стимулирующего характера осуществляется по решению руководителя в пределах бюджетных ассигнований, предусмотренных на оплату труда работников, а также средств от предпринимательской и иной приносящей доход деятельности, направленных на оплату труда:

руководителей структурных подразделений, главных специалистов и иных работников, подчиненных заместителям руководителя, - по представлению заместителей руководителя;

остальных работников, занятых в структурных подразделениях, - на основании представления руководителей соответствующих структурных подразделений.

4.10. Отдельным категориям работников Управлением могут устанавливаться другие выплаты стимулирующего характера.

4.11. Стимулирующая надбавка за интенсивность и высокие результаты работы может не выплачиваться или уменьшена в случае, если педагогический работник:

- имеет дисциплинарное взыскание;
- нарушает должностную инструкцию, трудовую дисциплину (опоздания, отсутствие на работе без уважительной причины и т.д.);
- нарушение коллективного трудового договора;
- невыполнение или некачественное исполнение приказов и распоряжений директора;
- обоснованные жалобы на действия педагогического работника;
- ухудшение качества работы и её результативности, за которую определены надбавки;
- переход учащихся в другие учебные заведения по вине педагогического работника.

5. Оплата труда руководителя учреждения, заместителя руководителя

5.1. Заработная плата руководителя, его заместителя состоит из должностного оклада, выплат компенсационного и стимулирующего характера.

5.2. Должностной оклад руководителя учреждения, заместителя определяется трудовым договором и устанавливается в соответствии с разделом 3 «Положения о порядке и условиях оплаты труда руководителей муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений образования муниципального образования Приморско-Ахтарский район» от 18 января 2024 года № 42, постановлением администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 06 февраля 2024 года № 224 «Об утверждении Положения об отраслевой системе оплаты труда работников муниципальных образовательных организаций и муниципальных учреждений муниципального образования Приморско-Ахтарский район» и определяется согласно объемных показателей деятельности учреждения.

5.3. Управление образования муниципального образования Приморско-Ахтарский муниципальный округ Краснодарского края - главный распорядитель бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский муниципальный округ Краснодарского края отрасли «Образование», в ведении которых находятся учреждения, в утверждаемом ими порядке могут устанавливать руководителям этих учреждений выплаты стимулирующего характера.

Предельный уровень соотношения средней заработной платы руководителя, заместителя и средней заработной платы работников учреждения устанавливается в кратности от 1 до 8 и рассчитывается на календарный год.

Руководителю учреждения выплаты стимулирующего характера устанавливаются по решению главного распорядителя средств бюджета.

5.4. Должностные оклады заместителей руководителей учреждений устанавливаются на 10 - 30 процентов ниже должностных окладов руководителей этих учреждений.

5.5. С учетом условий труда руководителю учреждения, его заместителям устанавливаются выплаты компенсационного характера, предусмотренные разделом 4 настоящего Положения.

5.6. Премирование руководителя осуществляется с учетом результатов деятельности учреждения в соответствии с критериями оценки и целевыми показателями эффективности работы учреждения, установленными главным распорядителем бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский муниципальный округ Краснодарского края, в ведении которого находится учреждение.

Размеры премирования руководителя, порядок и критерии премиальных выплат ежегодно устанавливаются главным распорядителем средств бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский муниципальный округ Краснодарского края в дополнительном соглашении к трудовому договору руководителя учреждения.

5.7. Руководителю учреждения может выплачиваться материальная помощь из фонда оплаты труда учреждения. Размеры и условия выплаты материальной помощи определяется нормативным актом главного распорядителя средств бюджета муниципального образования Приморско-Ахтарский муниципальный округ Краснодарского края - управлением образования.

6. Штатное расписание

6.1. Штатное расписание МБУДО «СЮТ» формируется и утверждается руководителем учреждения, в пределах выделенного фонда оплаты труда.

6.2. Внесение изменений в штатное расписание производится на основании приказа руководителя учреждения.

6.3. Штатное расписание по видам персонала составляется по всем структурным подразделениям в соответствии с уставом учреждения.

6.4. В штатном расписании указываются должности работников, штатные единицы, оклады (должностные оклады), ставки заработной платы, все виды выплат компенсационного характера, и другие обязательные выплаты, установленные законодательством и нормативными правовыми актами в сфере оплаты труда, производимые работникам, зачисленным на штатные должности.

6.5. Численный состав работников учреждения должен быть достаточным для гарантированного выполнения его функций, задач и объемов работ, установленных учредителем.

Прошито, пронумеровано, скреплено печатью
_____ листов

Егорова Д.А.
_____ листов

Директор МБУДО «СЮТ» _____
Егорова Д.А.



**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 303540294533635982749676679132712847518854643122

Владелец Егорова Дарья Александровна

Действителен с 15.03.2025 по 15.03.2026