

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАНЦИЯ ЮНЫХ ТЕХНИКОВ»

СОГЛАСОВАНО

Председатель профкома

_____/_____/_____
«__» _____ 202__ г.

УТВЕРЖДАЮ:

Директор МБУДО «СЮТ»

_____/_____/_____
Д.А. Егорова
Приказ № ____ от _____

СОГЛАСОВАНО

Ответственный по охране труда

_____/_____/_____
«__» _____ 202__ г.



ПРОГРАММА
первичного инструктажа
по антитеррористической
безопасности
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Станция юных техников»

г. Приморско-Ахтарск

1. Общие положения

1.1. Вводный (первичный) инструктаж по антитеррористической безопасности (далее - вводный инструктаж) проводится со всеми вновь принимаемыми на работу лицами, командированными работниками в муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Станция юных техников» (далее-учреждение, МБУДО «СЮТ»).

2. Организация антитеррористической безопасности образовательного учреждения

2.1. Система обеспечения безопасности. Система безопасности - это комплекс организационно-технических мероприятий, осуществляемых во взаимодействии с органами власти, правоохранительными и иными структурами с целью обеспечения постоянной готовности учреждения к безопасной повседневной деятельности, а также к действиям в случае угрозы или возникновения чрезвычайных ситуаций. Система безопасности формируется и достигается в процессе реализации следующих основных мероприятий:

-организация физической охраны учреждения, ее задачи: контроль и обеспечение безопасности объекта и его территории с целью своевременного обнаружения и предотвращения опасных проявлений и ситуаций;

-осуществление пропускного режима, исключаящего несанкционированное проникновение на объект граждан и техники;

- защита работников и учащихся от насильственных действий в учреждении и на его территории. Осуществляется путем привлечения сил подразделений вневедомственной охраны Росгвардии РФ, частных охранных организаций, имеющих лицензию на осуществление частной охранной деятельности.

2.2. Организация инженерно-технической укрепленности охраняемого объекта (ограждения, решетки, металлические двери и запоры, противотаранные устройства и др.). Предназначены для оказания помощи сотрудникам охраны при выполнении ими служебных обязанностей по поддержанию общественного порядка и безопасности в повседневном режиме и в ЧС.

2.3. Организация инженерно-технического оборудования учреждения включает в себя системы:

- охранной сигнализации;
- тревожно-вызывной сигнализации;
- телевизионного видеонаблюдения;
- ограничения и контроля доступа.

2.4. Плановая работа по антитеррористической защищенности МБУДО «СЮТ».

2.5. Обеспечение контрольно-пропускного режима.

2.6. Выполнение норм противопожарной безопасности.

2.7. Выполнение норм охраны труда и электробезопасности.

2.8. Работа по вопросам гражданской обороны.

2.9. Взаимодействие с правоохранительными органами и другими структурами и службами.

2.10. Формирование современной культуры безопасности жизнедеятельности.

2.11. Финансово-экономическое обеспечение мероприятий. Формы и методы работы в области организации безопасности и антитеррористической защищенности:

- обучение педагогов дополнительного образования, сотрудников и учащихся;
- взаимодействие с органами исполнительной власти;
- взаимодействие с правоохранительными структурами;
- проведение плановых и внеплановых проверок по всем видам деятельности, обеспечивающим безопасность и антитеррористическую защищенность объектов;
- совершенствование материально-технической базы и оснащенности образовательных учреждений техническими средствами охраны и контроля;
- изучение и совершенствование нормативно - правовой базы в области комплексной безопасности объектов.

3. Мероприятия по снижению риска и смягчению последствий террористических акций.

3.1. К комплексу мер по противодействию терроризму относятся:

- правовые: доведение до персонала учреждения требований федеральных законов и постановлений (осуществляется в рамках системы подготовки и в рамках пропаганды знаний в области защиты от ЧС);
- информационные: беседы, лекции, использование справочно-информационных стендов;
- административные: издание приказов, распоряжений о соблюдении установленных правил, о назначении ответственных лиц за проведение защитных мероприятий и тд.

4. Карточка объекта.

4.1. Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Станция юных техников» размещается в здании по адресу: Краснодарский край, Приморско-Ахтарский район, г. Приморско-Ахтарск, ул. Мира, д.5. Работа организована: с 09:00 до 18:00 (суббота - воскресенье: выходной). Охрана Объекта ведется круглосуточно. Учреждение занимается предоставлением образовательных услуг по государственному заказу на уровнях дополнительного образования. Основными прогнозируемыми видами ЧС для объектов учреждения являются:

- пожары;
- аварии на коммунально-энергетических сетях и трубопроводах;
- террористические акты;
- ЧС природного характера (шквальный ветер, ливень, снегопад и др.).

4.2. Террористические акты в здании и на территории учреждения могут осуществляться посредством подрыва взрывных устройств либо захвата заложников. Ориентировочно прогнозируемыми последствиями возможных ЧС могут быть:

- незначительные разрушения и повреждение конструкций здания и внутренних помещений, подводящих и внутренних инженерных коммунальных сетей;

- возникновение очагов пожара, что может быть причиной кратковременной остановки образовательного процесса на отдельных участках.

Для оперативного принятия мер по оповещению и организации эвакуации в безопасную зону здание оборудовано системой пожарной сигнализации и системой оповещения и управления эвакуацией. Планирование, организацию и проведение эвакуации участников образовательного процесса и материальных ценностей из зон возможных ЧС возложено на антитеррористическую группу. В соответствии с обстановкой при угрозе или возникновении ЧС проводится плановая или экстренная эвакуация участников образовательного процесса в безопасные зоны (районы). Информирование участников образовательного процесса о возможности совершения теракта или иного противоправного действия на территории или в здании учреждения осуществляется посредством использования единого мессенджера.

Телефоны экстренных служб:

№ п/п	Наименование службы	Номер телефона
1	Чрезвычайная служба	112
2	Дежурный по УФСБ г. Приморско-Ахтарска	8 (86143) 3-31-11
3	Дежурный по ОМВД г. Приморско-Ахтарска	8 (86143) 2-13-02
4	Охранное предприятие	
5	Диспетчер ПЧ №128 г. Приморско-Ахтарска	8 (86143) 3-12-01
6	Отдел ГО и ЧС администрации г. Приморско-Ахтарска	8 (86143) 3-08-55
7	Скорая помощь г. Приморско-Ахтарска	103, 8 (86143) 2-15-93

Позвонив по номеру экстренных служб необходимо сообщить:

- что случилось (кратко описать ситуацию),
- где именно (точный адрес или название учреждения),
- есть ли пострадавшие,
- вашу фамилию, имя, отчество, номер телефона (для оперативной связи).

Сообщать информацию и отвечать на вопросы необходимо кратко и четко. Не прерывайте разговор по собственной инициативе.

5. Организация внутриобъектового и пропускного режимов

5.1. Пропускной режим устанавливается в целях обеспечения прохода (выхода) учащихся, учителей, работников, посетителей в здание МБУДО «СЮТ», въезда (выезда) транспортных средств на территорию учреждения, вноса (выноса) материальных ценностей, исключающих несанкционированное проникновение граждан, транспортных средств и посторонних предметов на территорию и в здание учреждения.

5.2. Внутриобъектовый режим устанавливается в целях обеспечения мероприятий и правил, выполняемых лицами, находящимися на территории и в здании учреждения, в соответствии с требованиями внутреннего распорядка, антитеррористической, пожарной и электробезопасности.

5.3. Требования внутриобъектового и пропускного режимов распространяются в полном объеме на весь педагогический состав, работников учреждения. Обеспечение пропускного режима, порядок пропуска учащихся, работников и посетителей, а также выноса (вноса) материальных средств. Для обеспечения пропускного режима пропуск учащихся, педагогов дополнительного образования, работников и посетителей, а также внос (вынос) материальных средств осуществляется через центральный вход, в особых случаях через запасные выходы. Запоры на дверях эвакуационных выходов обеспечивают возможность их свободного открывания изнутри без ключа. Запасные выходы открываются с разрешения директора (заместителя директора), лица, на которое в соответствии с приказом учреждения возложена ответственность за безопасность. На период открытия запасного выхода, контроль за ним осуществляет лицо его открывшее.

6. Режим работы МБУДО «СЮТ»

6.1. Понедельник – пятница:

- пропуск работников учреждения с 7.30 до 19.00;

- пропуск учащихся учреждения с 13.00 до 18.00;

- пропуск родителей (законных представителей) в здание учреждения с 09.00 до 17.00 (на основании письменного заявления педагога дополнительного образования, на основании распоряжения директора учреждения);

- с 18.00 до 7.30 вход на территорию и в здание учреждения закрыт.

Суббота, воскресенье (праздничные дни): пропуск на территорию учреждения закрыт.

7. Порядок пропуска лиц, не связанных с образовательным процессом

7.1. Лица, не связанные с образовательным процессом, посещающие учреждение по служебной необходимости; при проведении массовых мероприятий муниципального и регионального характера, пропускаются при предъявлении документа, удостоверяющего личность, по согласованию с администрацией учреждения с записью в Книге учета посетителей. Передвижение посетителей в здании учреждения осуществляется в сопровождении работника учреждения. Посетителю запрещено:

- распивать алкогольную и спиртосодержащую продукцию, потреблять наркотические средства или психотропные вещества, появляться в состоянии опьянения, курить;

- наносить надписи и расклеивать объявления, плакаты и другую продукцию информационного или рекламного содержания;

- осуществлять кино-, видеосъемки без письменного разрешения администрации учреждения;

- использовать территорию объекта для занятий предпринимательской и иной деятельностью, а также торговать с рук;

- проходить на территорию и в здание учреждения с домашними животными.

Работники, которым необходимо быть в учреждении в нерабочее время, праздничные и выходные дни, допускаются на основании приказа директора (заместителя директора) учреждения или распоряжения лица, на которое в соответствии с приказом учреждения возложена ответственность за безопасность.

7.2. Порядок выноса (вноса) материальных средств, осмотр вещей посетителей. Материальные ценности выносятся из здания учреждения на основании материального пропуска (другого документа), подписанного заведующей хозяйством и заверенного лицом, на которое в соответствии с приказом учреждения возложена ответственность за безопасность. Крупногабаритные предметы, ящики, коробки проносятся в здание учреждения после проведения их досмотра, исключающего пронос запрещенных предметов (взрывчатые вещества, холодное и огнестрельное оружие, наркотики и т.д.). При наличии у посетителей крупногабаритной ручной клади сотрудник охраны предлагает добровольно предъявить содержимое ручной клади. При отказе предъявить содержимое ручной клади посетитель не допускается в здание учреждения. В случае, если посетитель, не предъявивший к осмотру ручную кладь, отказывается покинуть учреждение, охранник, оценив обстановку, информирует о случившемся лицо, на которое, в соответствии с приказом учреждения возложена ответственность за безопасность и действует по его указаниям, при необходимости вызывает наряд полиции, применяет средство тревожной сигнализации.

7.3. Порядок и правила соблюдения внутриобъектового режима. Время прихода и ухода учащихся и работников в здание учреждения регистрируется с помощью системы контроля и управления доступа, находящейся на посту охраны. Все помещения учреждения закрепляются за ответственными лицами согласно локальным актам образовательного учреждения. Покидая служебное помещение, работник учреждения обязан закрыть окна, форточки, отключить воду, свет, обесточить все электроприборы и аппаратуру, закрыть кабинет и сдать ключи на пост охраны. На территорию и в здание учреждения запрещается проносить следующие предметы:

- огнестрельное оружие (все виды боевого, служебного и гражданского оружия);

- боеприпасы, взрывчатые вещества (тротил, аммониты, пластиды, порох и т.д.);
- взрывные устройства, имитационно-пиротехнические и осветительные средства, сигнальные, строительные, газовые патроны;
- газовое оружие;
- холодное оружие (кинжалы, боевые, национальные, охотничьи ножи, иное оружие, режущего, колющего, рубящего и смешанного действия, оружие ударно-дробящего действия (кастеты, кистени и т.д.), металлические инструменты, топоры и т.д.;
- механические, аэрозольные распылители и другие устройства, снаряженные слезоточивыми или раздражающими веществами, электрошоковые устройства, пневматическое оружие;
- наркотические и психотропные вещества;
- легковоспламеняющиеся жидкости (бензин, ацетон и др.);
- ядовитые и отравляющие вещества, оказывающие токсическое воздействие на организм человека;
- хозяйственные сумки, чемоданы больших габаритов, громоздкие вещи;
- алкогольные напитки.

8. Действия сотрудников в различных ситуациях в случае угрозы или совершении террористического акта

8.1. Находясь на территории учреждения, необходимо быть внимательным и бдительным.

8.2. Здание учреждения оборудовано техническими средствами оповещения. Необходимо быть внимательными в случае включения сирен, понимать это как предупредительный сигнал «ВНИМАНИЕ ВСЕМ!». Сирены могут сопровождаться включением речевых сообщений. Главное - внимательно прослушать и правильно понять переданное речевое сообщение (передача будет повторяться несколько раз). В случае сомнения уточните у любого из персонала учреждения: правильно ли вы поняли передаваемую информацию и правильно ли собираетесь действовать. Следуйте указаниям речевых сообщений и своего непосредственного руководителя.

8.3. При подозрительном поведении незнакомых людей не пытайтесь останавливать подозрительных людей самостоятельно – Вы можете стать первой жертвой. Будьте особо бдительными и остерегайтесь людей, одетых явно не по сезону (если летом человек одет в плащ, то под такой одеждой террористы чаще всего прячут взрывные устройства). Удалитесь на максимальное расстояние от тех, кто ведет себя неадекватно, нервозно, испуганно, оглядываясь, проверяя что-то в одежде или в сумке, ручной кладе. Немедленно сообщите сотрудникам охраны, сотрудникам учреждения.

8.4. При обнаружении взрывных устройств, бесхозных вещей, пакетов и других подозрительных предметах не пытайтесь обезвредить его самостоятельно. Немедленно сообщите сотрудникам охраны, сотрудникам учреждения. Постарайтесь организовать безопасную зону путём предупреждения людей для их ухода на безопасное расстояние; организовать

перекрытие путей прохода мимо места обнаружения подозрительных предметов. В безопасном месте дождитесь команды работников учреждения. Не трогайте, не передвигайте, не вскрывайте обнаруженный предмет. Сделайте все возможное, чтобы люди отошли как можно дальше от подозрительных предметов.

8.5. При поступлении анонимной угрозы по телефону не оставляйте без внимания ни одного подобного звонка, постараться зафиксировать точное время начала разговора и его продолжительность; в ходе разговора постарайтесь получить как можно больше информации о целях звонившего. Сообщите информацию сотрудникам охраны, сотрудникам учреждения.

8.6. При нахождении рядом с местом захвата заложников попытайтесь немедленно покинуть опасную зону. При невозможности таких действий оставайтесь на месте, не провоцируйте террориста, выполняйте его требования, сохраняйте спокойствие и не допускайте паники, ведите себя как можно незаметнее и не переключайте на себя внимание. По возможности передайте сообщение работникам охраны, переведите средства связи в беззвучный режим либо отключите их. Во время проведения операции по освобождению заложника необходимо: лечь на пол лицом вниз, голову закрыть руками и не двигаться; держаться подальше от проемов дверей и окон; при ранении постараться не двигаться с целью уменьшения потери крови; не бежать навстречу сотрудникам, проводящим операцию по освобождению заложников, или от них, так как они могут посчитать бегущих за преступников. В зависимости от сложившейся обстановки постарайтесь выполнять ценные рекомендации - поможет вам избежать беды или снизить её последствия до минимума.