

СОГЛАСОВАНО
Председатель профкома
_____/_____
протокол № ____ от « ____ » _____ 202__ г.

СОГЛАСОВАНО
Специалист по охране труда
_____/_____
« ____ » _____ 202__ г.

УТВЕРЖДЕНО
Директор _____
_____/_____
Приказ № ____ от " ____ " _____ 202__ г.

ИНСТРУКЦИЯ №6

по ведению телефонного разговора при угрозе взрыва

1. Будьте спокойны, вежливы, не прерывайте говорящего, включите магнитофон (если он подключен к телефону), сошлитесь на некачественную работу аппарата, чтобы полностью записать разговор.

2. Не вешайте (не кладите) телефонную трубку по окончании разговора, в процессе разговора изыщите возможность с другого телефона проверить выход абонента через автозал ГТС.

3. От заявителя попытаться выяснить:

-Когда взрывное устройство должно взорваться?

-Где заложено взрывное устройство?

-Что за взрывное устройство, как оно выглядит?

-Если еще взрывное устройство?

-С какой целью заложено взрывное устройство?

-Какие требования он (они) выдвигает?

-Вы один или состоите в какой-либо организации?

4. Весь разговор за документировать с указанием даты и времени.

5. Из разговора попытаться определить:

- личность говорящего (мужчина, женщина, ребенок, возраст);

- речь (быстрая, медленная, внятная, неразборчивая, искаженная);

- акцент (местный, не местный, какой национальности);

- дефекты речи (заикается, шепелявит, картавит, говорит в «нос»);

- язык (изъяснения: культурное, непристойное);

- голос (высокий, низкий, хрипловатый), другие особенности;

- манера (спокойный, сердитый, последовательный, сбивчивый, эмоциональный, насмешливый, назидательный);

- фон, шум (заводское оборудование, поезд, музыка, животные, смешение звуков, уличное движение, вечеринка).

6. После поступления информации сообщить:

Дежурному Управления ФСК тел. № _____

Дежурному ГРОВД тел. № _____

Управлению ГОЧС района тел. № _____

Руководителю организации тел. № _____

7. Не сообщайте об угрозе никому, кроме тех, кому об этом необходимо знать в соответствии с инструкцией.