

Коррупционная карта рабочего места директора МБУДО «СЮТ»

Деятельность МБУДО «СЮТ» в виде отдельных бизнес-процессов.

1. Процессы в сфере взаимодействия с учащимися и их родителями (законными представителями).

- 1.1. Формирование контингента учащихся, их прием и перевод.
- 1.2. Обеспечение объективности оценки и качества образования учащихся.
- 1.3. Обеспечение эффективного взаимодействия с общественностью, родителями (законными представителями).
- 1.4. Привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом МБУДО «СЮТ», дополнительных источников финансовых средств со стороны родителей (законных представителей).

2. Процессы в сфере взаимодействия с трудовым коллективом.

- 2.1. Создание условий для внедрения инноваций, участия МБУДО «СЮТ» в различных программах, проектах, грантах.
- 2.2. Формирование фонда оплаты труда, в том числе стимулирующей части.
- 2.3. Утверждение структуры и штатного расписания МБУДО «СЮТ».
- 2.4. Осуществление подбора и расстановка кадров.
- 2.5. Осуществление этики и служебного поведения работников МБУДО «СЮТ».

В случае с процессом «Формирование фонда оплаты труда, в том числе стимулирующей части (надбавок, доплат)» можем говорить:

- о непрозрачности процесса, заключающегося в отсутствии у сотрудников МБУДО «СЮТ» информации о размерах надбавок и доплат, отсутствии публичной и общедоступной отчетности в формировании фонда оплаты труда;
- возможности принятия нескольких решений в зависимости от ситуации виде наличия различных последствий (положительных или отрицательных) для сотрудников, связанных с выполнением (невыполнением) определенных действий; с отсутствием пунктов в «Положении о стимулирующих выплатах» по некоторым видам деятельности;
- использование власти виде давления на сотрудников МБУДО «СЮТ»;
- использование власти при оформлении финансовых документов, чтобы изменить их назначение.

3. Распределение финансовых и материальных ресурсов

- 3.1. Эффективное использование бюджетных средств.
- 3.2. Осуществление муниципальных закупок.
- 3.3. Обеспечение учета, сохранности и пополнения учебно-материальной базы. В случае с процессом «Обеспечение учета, сохранности и пополнения учебно-материальной базы» можем говорить:

-о непрозрачности процесса, заключающегося в отсутствии у сотрудников МБУДО «СЮТ» и родителей (законных представителей) информации о наличии и пополнении учебно-материальной базы, отсутствии и общедоступной отчетности об учете и сохранности;

- возможности принятия нескольких решений в зависимости от ситуации по использованию учебно-материальной базы;
- использование власти в виде давления на учащихся, родителей (законных представителей) как со стороны сотрудников МБУДО «СЮТ», так и со стороны различных членов родительского комитета (при наличии);
- использование власти при оформлении финансовых документов, чтобы изменить их целевое назначение.

4. Организация и управление

4.1. Принятие правил внутреннего трудового распорядка, иных распорядительных и локальных нормативных актов.

4.2. Деятельность учреждения в соответствии с Уставом МБУДО «СЮТ».

4.3. Ежегодный «Публичный доклад» и «Самообследование» по результатам деятельности МБУДО «СЮТ» в целом за учебный год. Возможные коррупционные правонарушения при данных процессах:

1.«Привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом МБУДО «СЮТ», дополнительных источников финансовых средств со стороны родителей (законных представителей):

- а) манипуляция данными;
- б) хищения;
- в) предоставление ложной отчетности;
- г) нецелевое использование.

Выгоды: получение денежных средств, использование по своему усмотрению подарков для МБУДО «СЮТ».

2.«Формирование фонда оплаты труда, в том числе стимулирующей части (надбавок, в том числе стимулирующей части (надбавок,)»:

- а) действия в обход норм критериев;
- б) сговор между членами комиссии;
- в) фаворитизм;
- г) фальсификация документов.

Выгоды: получение дополнительных денежных сумм отдельными сотрудниками.

3.«Обеспечение учета, сохранности пополнения учебно-материальной базы:

- а) хищение и порча;
- б) покупка ненужного оборудования;
- в) манипулирование данными;
- г) противозаконная перекачка материалов МБУДО «СЮТ»;
- д) действия в обход критериев выделения;
- е) ложные поставки;
- ж) сговор с поставщиками.

Выводы: приобретение оборудования для личных нужд, при сговоре с поставщиками возможны так называемые «Откаты», использование имеющегося оборудования в личных целях.

КОРРУПЦИОННАЯ КАРТА РАБОЧЕГО МЕСТА РУКОВОДИТЕЛЯ МБУДО «СЮТ»

1. Процесс	2. Подпроцесс	3. Участники подпроцесса	4. Критические точки					5. Возможные коррупционные правонарушения	6. Вероятность наступления (высокая-«скорее всего»; Средняя-«может быть»),	7. Последствия совершения действия
Взаимодействие с учащимися и их родителями (законными представителями)	Обеспечение эффективного взаимодействия с общественностью, родителями (законными представителями) учащихся. Привлечение для осуществления деятельности, предусмотренной Уставом МБУДО «СЮТ» дополнительных источников финансовых	-директор -зам. дир. по УВР - педагогический коллектив; -детский коллектив; -родительская общественность	6	4 Возможность принятия нескольких	4 Использование своей власти	высокий Общая оценка подпроцесса по критическим точкам	-Превышение должностных полномочий. -Манипуляция данными. - Предоставление ложной отчетности -Нечелевое использование	высокая	Ответственность в соответствии с Действующим законодательством -Судебные разбирательства. -Жалобы. -Конфликтные ситуации; -Снижение индекса доверия МБУДОУ «СЮТ»; -Увольнение кадров и поиск новых	

	средств со стороны родителей (законных представителей)								
Взаимодействие со трудовым коллективом	Формирование фонда оплаты труда. В том числе стимулирующей части (надбавок, доплат)	-директор -зам. дир. по УВР -зав.хозяйством - педагогический коллектив;	3	3	5	средний	-Превышение должностных полномочий -Слабое знание юридических норм	средняя	-Ответственность в соответствии с действующим законодательством
Распоряжение финансовыми и материальными ресурсами	Эффективное использование бюджетных средств обеспечение учета, сохранности и пополнения учебно-материальной базы	-директор -зам. дир. по УВР -зав.хозяйством	2	2	3	низкий	-превышение должностных полномочий -некомпетентное использование бюджетных средств	низкий	Ответственность в соответствии с действующим законодательством. -Судебные разбирательства. -Проведение дополнительных проверок. -Недостаток в пополнении учебно-материальной базы МБУДО «СЮТ». -Снижение качества учебного процесса.
	Осуществление муниципальных закупок	-директор -специалист	10	10	8	низкий	- Превышение должностных полномочий;	низкий	Ответственность в соответствии с действующим законодательством.
Организация управления	Принятие правил внутреннего трудового распорядка, иных локальных	- Администрация - Педагогический коллектив.	5	5	5	средний	-Превышение должностных полномочий -Слабое знание юридических норм	средняя	Ответственность в соответствии с действующим законодательством.

	нормативных актов	-Учебно- вспомогательн ый персонал. -МОП. -Детский коллектив. -Родительская общественнос ть						
--	----------------------	---	--	--	--	--	--	--

