

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАНЦИЯ ЮНЫХ ТЕХНИКОВ»

П Р И К А З

«15» марта 2024 г.

№ 31

г. Приморско–Ахтарск

**Об организации отдыха, оздоровления
и занятости детей и подростков в летний период 2024 года**

Во исполнении приказа управления образования администрации муниципального образования Приморско-Ахтарский район от 01.03.2024 года № 151 «Об организации отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в летний период 2024 года», в целях реализации мероприятий муниципальной программы муниципального образования Приморско-Ахтарский район «Организация отдыха детей в каникулярное время в муниципальном образовании Приморско-Ахтарский район» на 2024 год, организованного проведения летнего отдыха, оздоровления и занятости детей и подростков в образовательных организациях района в 2024 году, сохранение и укрепления здоровья детей п р и к а з ы в а ю:

1. Организовать в учреждении в летний период работу дневной тематической, игровой площадки и работу объединений.

1.1. Определить периоды работы тематической, игровой площадки: первая смена с 10 июня по 24 июня 2024 года, вторая смена с 1 июля по 12 июля 2024 года, с 15 июля по 26 июля 2024 года, третья смена с 1 августа по 14 августа 2024 года, и с 19 августа по 23 августа 2024 года.

1.2. Утвердить Положение о дневной тематической, игровой площадке (приложение №1).

1.3. Назначить руководителем дневной тематической, игровой площадки первой смены с 10 июня по 24 июня 2024 года на базе МБУДО «СЮТ» педагога – организатора Кравченко Наталью Владимировну, на базе МБОУ СОШ №5 педагога дополнительного образования Стуканову Наталью

Леонидовну, на базе МБОУ ООШ №14 педагога дополнительного образования Супрун Ирину Викторовну, второй смены с 01.07.2024 года по 12.07.2024 года на базе МБУДО «СЮТ» педагога – организатора Кравченко Наталью Владимировну, на базе МБОУ СОШ №5 педагога дополнительного образования Стуканову Наталью Леонидовну, на базе МБОУ ООШ №14 педагога дополнительного образования Супрун Ирину Викторовну, с 16.07.2024 года по 26.07.2024 года на базе МБУДО «СЮТ» педагога дополнительного образования Плуткову Дарью Валерьевну, на базе МБОУ СОШ №15 педагога дополнительного образования Колесникову Светлану Владимировну. Назначить руководителем дневной тематической, игровой площадки третьей смены с 01.08.2024 года по 14.08.2024 года и с 19.08.2024 по 23.08.2024 года на базе МБУДО «СЮТ» педагога дополнительного образования Гращенкова Алексея Владимировича, на базе МБОУ СОШ №15 педагога дополнительного образования Колесникову Светлану Владимировну.

2. Организовать на базе муниципального бюджетного образовательного учреждения основная общеобразовательная школа №8 (МБОУ ООШ №8) и муниципального бюджетного образовательного учреждения основная общеобразовательная школы №16 (МБОУ ООШ №16) передвижной палаточный лагерь с круглосуточным пребывание и с организацией питания в МБОУ ООШ №8, МБОУ ООШ №16.

2.1. Определить периоды работы передвижного палаточного лагеря с 1 июля по 5 июля 2024 года.

2.2. Назначить начальником передвижного палаточного лагеря педагога дополнительного образования Поплавского Александра Александровича.

3. Педагогу дополнительного образования Водяха Ольге Германовне:

3.1. Обеспечить в приоритетном порядке отдых, оздоровление и занятость одаренных творческих детей, детей победителей викторин, конкурсов, фестивалей, активистов, детей из малообеспеченных, многодетных семей, детей, состоящих на профилактических учетах, детей-инвалидов, детей находящихся в трудной жизненной ситуации или социально-опасном положении.

Сведения об указанных категориях детей предоставить в управление образования до 31 марта 2024 года.

3.2. Принять исчерпывающие меры по:

- максимальному охвату учащихся летним отдыхом;
- обеспечению охвата детей из малообеспеченных, многодетных семей и состоящих на профилактическом учете отдыхом в летний период.

3.3. Проводить работу по организации отдыха, оздоровления и занятости детей совместно с заинтересованными службами:

- оздоровление и отдых детей из малообеспеченных, неполных, многодетных семей (управление социальной защиты населения);

- отдых и занятость учащихся, состоящих на профилактическом учете, с закреплением наставников, чётким отслеживанием занятости каждого учащегося указанной категории.

3.4. Согласовать с общеобразовательными учреждениями списки учащихся, состоящих на всех видах учета.

3.5. Осуществлять методическую помощь и контроль в подготовке необходимой документации:

3.5.1. Педагогу-организатору Кравченко Н.В. и педагогу дополнительного образования Поплавскому А. А. для открытия и работы тематической, игровой площадки.

3.5.2. Педагогу дополнительного образования Поплавскому А. А. для получения санитарно-эпидемиологического заключения и согласования примерного меню в ТОУ Роспотребнадзора для открытия лагеря и его работы.

4.6. Обеспечить совместно с педагогом – организатором Кравченко Н.В., педагогам дополнительного образования Поплавским А. А. своевременное открытие и функционирование тематической игровой площадки и палаточного лагеря.

4.7. При организации поездки делегации детей за пределы района, заблаговременно подавать сведения в управление образования с приложением списков детей и ответственных педагогов.

5. Педагогу дополнительного образования Поплавскому, педагогу-организатору Кравченко Н.В., при организации отдыха, оздоровления и занятости детей, принять комплексные меры, направленные на обеспечение:

- безопасности детей в местах отдыха и в пути следования к местам оздоровления и обратно при перевозке учащихся, организации походов, экскурсий с обязательным соблюдением техники безопасности, сопровождении взрослых (на 15 детей – 1 взрослый, при поездках назначаются ответственные и сопровождающие лица из числа педагогических работников учреждения);

- правопорядка в период пребывания детей на дневной тематической, игровой площадке, в палаточном лагере;

- соблюдения санитарно-гигиенических норм в организации питания учащихся;

- безопасности детей при купании в специально отведенных для этого местах;

- не допускать к работе лиц, не прошедших медицинское обследование;

- предусмотреть страхование детей и подростков на период их пребывания в палаточном лагере.

6. Педагогу дополнительного образования Поплавскому А. А. направить уведомление в ТОУ Роспотребнадзора о работе палаточного лагеря до 15 марта 2024 года.

7. Руководителям площадки своевременно подготавливать информацию о мероприятиях, проведенных в рамках оздоровления детей в летний период.

8. Ответственному за ведение сайта учреждения, педагогу – организатору Кравченко Н. В., своевременно размещать информацию о мероприятиях, по организации отдыха и оздоровления детей.

9. Контроль за выполнением настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Д.А.Егорова