

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ
ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО ОБРАЗОВАНИЯ
«СТАНЦИЯ ЮНЫХ ТЕХНИКОВ»

СОГЛАСОВАНО
на заседании педагогического совета
Протокол № 4 от 28.08.2024г.

УТВЕРЖДАЮ:
Директор МБУДО «СЮТ»
_____ Д.А. Егорова
Приказ № 122/1 от 28.08.2024г.



**ПОЛОЖЕНИЕ
О ВЗАИМОДЕЙСТВИИ
С РОДИТЕЛЯМИ
(ЗАКОННЫМИ ПРЕДСТАВИТЕЛЯМИ)
учащихся
муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования
«Станция юных техников»**

1. Общие положения

- 1.1. Настоящие Положение о взаимодействии с семьями учащихся (далее - Положение), разработано в соответствии с Законом РФ «Об образовании», Конвенцией «О правах ребенка», «Семейным кодексом РФ», Уставом ДОУ, должностными инструкциями педагогов дополнительного образования (далее ДО).
- 1.2. Главные цели взаимодействия педагогов ДО МБУДО «СЮТ» с семьями учащихся:
 - обеспечение психолого-педагогической поддержки семьи и повышение компетентности родителей (законных представителей) в вопросах образования, охраны и укрепления здоровья, развитие творческого потенциала учащихся;
 - обеспечение единства подходов к воспитанию и обучению детей в условиях дополнительного образования и семьи;
 - повышение воспитательного потенциала семьи.
- 1.3. Основные задачи взаимодействия педагогов ДО МБУДО «СЮТ»:
 - информирование родителей (законных представителей) и общественности относительно целей дополнительного образования, общих для всего образовательного пространства Российской Федерации, о мерах господдержки семьям, в том числе многодетным, а также об дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программах (далее – ДООП), реализуемых в учреждении;
 - просвещение родителей (законных представителей), повышение их правовой, психолого-педагогической компетентности в вопросах охраны и укрепления здоровья, развития и образования учащихся;
 - способствование развитию ответственного и осознанного родительства как базовой основы благополучия семьи;
 - построение взаимодействия в форме сотрудничества и установления партнёрских отношений с родителями (законными представителями) учащихся для решения образовательных задач;
 - вовлечение родителей (законных представителей) в образовательный процесс.
- 1.4. Основные принципы взаимодействия педагогов ДО с семьями учащихся:
 - приоритет семьи в воспитании, обучении и развитии ребёнка*: в соответствии с Законом об образовании у родителей (законных представителей) учащихся не только есть преимущественное право на обучение и воспитание детей, но именно они обязаны заложить основы физического, нравственного и интеллектуального развития личности ребёнка;

-открытость: для родителей (законных представителей) доступная актуальная информация об особенностях пребывания учащегося в объединении; каждому из родителей (законных представителей) предоставлен свободный доступ в учреждение; между педагогами ДО и родителями (законными представителями) обеспечен обмен информацией об особенностях развития ребёнка в МБУДО «СЮТ» и семье;

-взаимное доверие, уважение и доброжелательность во взаимоотношениях педагогов ДО и родителей (законных представителей): при взаимодействии педагоги ДО придерживаются этики и культурных правил общения, проявляют позитивный настрой на общение и сотрудничество с родителями (законными представителями); этично и разумно используют полученную информацию как со стороны педагогов ДО, так и со стороны родителей (законных представителей) в интересах учащихся;

-индивидуально-дифференцированный подход к каждой семье: при взаимодействии учитываются особенности семейного воспитания, потребности родителей (законных представителей) в отношении образования ребёнка, отношение к педагогу ДО и МБУДО «СЮТ», проводимым мероприятиям; обеспечена возможность включения родителей (законных представителей) в совместное решение образовательных задач;

-возрастосообразность: при планировании и осуществлении взаимодействия учитываются особенности и характер отношений ребёнка с родителями (законными представителями), обусловленные возрастными особенностями развития детей.

1.5. Направления взаимодействия педагогов ДО с семьями учащихся:

1.5.1 *Диагностико-аналитическое* (получение и анализ данных о семье, её запросах в отношении охраны здоровья и развития ребёнка; об уровне психолого-педагогической компетентности родителей (законных представителей); планирование работы с семьей с учётом результатов проведенного анализа; согласование воспитательных задач)

1.5.2. *Просветительское* (Просвещение родителей (законных представителей) по вопросам:

-особенностей психофизиологического и психического развития учащихся;

-ознакомление с актуальной информацией о государственной политике в области дополнительного образования, включая информирование о мерах

господдержки семьям, в том числе многодетных семьях;
-информирование об особенностях реализуемых в МБУДО «СЮТ» дополнительных общеразвивающих общеобразовательных программ;

- содержания и методах образовательной работы с детьми.

1.5.3.1.1. *Консультационное* (Консультирование родителей (законных представителей) по вопросам:

- их взаимодействия с ребёнком,

-особенностей поведения и взаимодействия ребёнка со сверстниками и педагогом;

- возникающих проблемных ситуациях;

-способам воспитания и построения продуктивного взаимодействия с учащимися;

1.6. Основные формы взаимодействия педагогов ДО с семьями учащихся:

1.6.1. *Диагностико-аналитическое направление* (опросы, социологические срезы, педагогические беседы с родителями (законными представителями); анкетирование (включая сети интернет)

1.6.2. *Просветительское и консультационное направление* (родительские собрания в объединениях, консультации, информационные проспекты, стенды, ширмы, сайт учреждения и социальные группы в сети Интернет; фотографии, выставки детских работ, совместных работ родителей (законных представителей) и учащихся. Включают также и досуговую форму - совместные праздники и вечера, общие родительские собрания, семейные тематические мероприятия, тематические досуги)

2. Функции и обязанности

2.1. Директор МБУДО «СЮТ»:

-доводит до сведения родителей (законных представителей) информацию нормативно - правового характера;

-заключает с родителями Договор о сотрудничестве;

-знакомит родителей (законных представителей) с правилами и графиком работы учреждения, Уставом и другими нормативно-правовыми документами, требует четкого их выполнения;

-проводит прием родителей (законных представителей) и отвечает на их вопросы;

-проводит расследования и разбирательства конфликтных ситуаций и жалоб. При необходимости дает письменные ответы на претензии в сроки, установленные законодательством;

- организует и проводит общие родительские собрания не реже одного раза в год; участвует в собраниях объединений - по мере необходимости;
- представляет родителям (законным представителям) отчет по ведению финансово-хозяйственной деятельности, использованию внебюджетных средств;
- осуществляет коррекционно-регулирующую функцию управления работой с родителями (законными представителями).

2.2. Заместитель директора по учебно-воспитательной работе:

- организует мониторинг родителей (законных представителей) по изучению потребностей в ДООП для разработки социального заказа;
- проводит родительские собрания по вопросам физического, социального, познавательного и эстетического развития учащихся; усвоения учащимися ДООП;
- осуществляет консультативную помощь родителям (законным представителям) по вопросам образования и воспитания учащихся и знакомит их с ДООП;
- активизирует родителей (законных представителей) на совместную деятельность по организации праздников и других мероприятий в МБУДО «СЮТ»;
- формирует информационное пространство учреждения (рекламные стенды, памятки для родителей (законных представителей), нормативно-правовой стенд);
- представляет результаты усвоения программы учащимися МБУДО «СЮТ» по возрастам на открытых мероприятиях для родителей (законных представителей).

2.3. Заведующий по хозяйству:

- привлекает родителей (законных представителей) на участие в субботниках и подготовке МБУДО «СЮТ» к зимнему и летнему сезонам;
- участвует в проведении родительских собраний по вопросу развития материально - технической базы учреждения;
- осуществляет контроль за соблюдением родителями (законными представителями) техники безопасности в МБУДО «СЮТ»;
- привлекает родителей (законных представителей) к транспортным перевозкам.

2.4. Педагог ДО:

- осуществляет сбор информации об индивидуальных особенностях развития и потребностях каждого учащегося;
- оказывает квалифицированную помощь родителям:
- дает рекомендации по работе с учащимися в области воспитательной и образовательной деятельности;

- предлагает литературу, ориентированную на решение выявленных проблем;
- создает совместно с родителями (законными представителями) среду и условия в объединении, способствующие комфортному самочувствию и успешному усвоению программы учащимися;
- проводит родительские собрания (не реже 3 - 4 раза в год);
- информирует родителей (законных представителей) деятельности учащегося в МБУДО «СЮТ», успешности его роста и развития или затруднениях в обучении и развитии в индивидуальных беседах с родителями (законными представителями);
- привлекает родителей (законных представителей) к активному участию в деятельности МБУДО «СЮТ» и объединениях (смотри, конкурсы, вечера развлечений и т.д.);
- организует дни открытых дверей для родителей (законных представителей), консультации, встречи, семинары, мастер-классы и т.д.
- дает индивидуальные консультации по обучению и воспитанию детей в МБУДО «СЮТ» и семье.

3. Состав, управление и организация деятельности

- 3.1.1. Работу с родителями (законными представителями) в МБУДО «СЮТ» осуществляют сотрудники занятые воспитательно-образовательной деятельностью: педагоги дополнительного образования, заместитель директора по учебно-воспитательной работе, заведующий хозяйством, директор.
- 3.1.2. Управление работой с родителями (законными представителями) осуществляет директор МБУДО «СЮТ».
- 3.1.3. Работа с родителями (законными представителями) осуществляется в соответствии с Уставом МБУДО «СЮТ» и настоящим Положением.
- 3.1.4. Все сотрудники структурных подразделений занятые в работе с родителями (законными представителями) соблюдают этические нормы общения, обеспечивают конфиденциальность полученной информации от родителей (законных представителей).
- 3.1.5. Работники МБУДО «СЮТ», совместно с родителями (законными представителями) помогают ребенку развить свои способности и таланты.
- 3.1.6. Настоящее Положение разработано рабочей группой МБУДО «СЮТ».

4. Заключение

- 4.1. Настоящее Положение является локальным нормативным актом и утверждается приказом директора организации, осуществляющей образовательную деятельность.
- 4.2. Все изменения и дополнения, вносимые в настоящее Положение, оформляются в письменной форме в соответствии действующим законодательством Российской Федерации.
- 4.3. После принятия Положения (или изменений и дополнений отдельных пунктов и разделов) в новой редакции предыдущая редакция автоматически утрачивает силу.
- 4.4. Положение действует до принятия нового.