

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования  
«Станция Юных техников»

Принято на заседании  
Педагогического совета  
Протокол от «01» 02. 2021 г. №3

Утверждаю  
Директор МБУДО «СЮТ»  
\_\_\_\_\_ В.Н.Гращенко

Приказ от «01»02 . 2021 г. №30

**ПОЛОЖЕНИЕ**

**о порядке и условиях внесения физическими и (или) юридическими  
лицами добровольных пожертвований и целевых взносов на нужды  
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования  
«Станции юных техников»**

г. Приморско-Ахтарск

2021 г.

## **1. Общие положения**

1.1. Настоящее Положение разработано в соответствии с Гражданским кодексом Российской Федерации, Налоговым кодексом Российской Федерации, Бюджетным кодексом Российской Федерации, Федеральным законом от 29.12.2012 № 273 «Об образовании в Российской Федерации», Федеральным законом от 12.01.1996 № 7-ФЗ «О некоммерческих организациях», Федеральным законом от 06.12.2011 № 402-ФЗ «О бухгалтерском учете», Федеральным законом от 11.08.1995 № 135-ФЗ «О благотворительной деятельности и благотворительных организациях», Указом Президента Российской Федерации от 31.08.1999 № 1134 «О дополнительных мерах по поддержке общеобразовательных учреждений в Российской Федерации», Уставом учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано с целью:

- создания дополнительных условий для развития образовательного учреждения (далее по тексту – учреждение), в том числе развитие инфраструктуры образовательного учреждения, обеспечивающей воспитательно-образовательный процесс, организацию отдыха и досуга детей в учреждении;
- правовой защиты участников воспитательно-образовательного процесса в учреждении и оказания практической помощи руководителю учреждения, осуществляющего привлечение целевых взносов, добровольных пожертвований и иной поддержки.

1.3. Основным источником финансирования учреждения является бюджет Приморско-Ахтарского муниципального района.

1.4. Дополнительная поддержка учреждению оказывается в следующих формах:

- добровольные пожертвования;
- целевые взносы;
- безвозмездное выполнение работ, предоставление услуг (безвозмездная помощь).

1.5. Основным принципом привлечения дополнительной поддержки организации является добровольность ее внесения физическими и юридическими лицами.

## **2. Основные понятия**

2.1. В рамках настоящего Положения используются следующие понятия и термины:

**Целевые взносы**- добровольная передача юридическими или физическими лицами денежных средств, которые должны быть использованы по объявленному (целевому) назначению. В контексте данного Положения целевое назначение - развитие образовательного учреждения.

**Добровольное пожертвование** - дарение вещи (включая деньги, ценные бумаги) в общепользых целях. В контексте данного Положения общепользная цель – развитие учреждения.

**Безвозмездная помощь (содействие)**- выполняемые для учреждения работы и оказываемые услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе юридическими и физическими лицами в целях развития учреждения.

### **3. Порядок привлечения целевых взносов и добровольных пожертвований**

3.1. Порядок привлечения добровольных пожертвований и целевых взносов для нужд учреждения относится к компетенции учреждения.

3.2. На принятие добровольных пожертвований от юридических и физических лиц не требуется разрешения и согласия учредителя.

3.3. Целевые взносы и добровольные пожертвования в виде денежных средств зачисляются на счет учреждения как прочие безвозмездные поступления (реквизиты – Приложение №1).

3.4. При перечислении денежных средств на банковские реквизиты учреждения жертвователи указывают назначение платежа и получателя (учреждение, для которого перечисляются денежные средства).

3.5. Привлечение целевых взносов может иметь своей целью развитие инфраструктуры образовательного учреждения (в том числе проведение текущего ремонта с целью обеспечения выполнения требований к санитарно-бытовым условиям и охране здоровья учащихся, а также с целью подготовки помещений для установки оборудования), приобретение необходимого учреждению имущества, охрану жизни и здоровья, обеспечение безопасности детей в период воспитательно-образовательного процесса либо решение иных задач, не противоречащих уставной деятельности учреждения и действующему законодательству Российской Федерации.

3.6. При внесении целевых взносов жертвователи в письменной форме оформляют договор пожертвования денежных средств учреждению на определенные цели (целевые взносы) по прилагаемой к настоящему Положению форме (типовая форма - Приложение № 2).

3.7. Добровольные пожертвования учреждению могут осуществляться юридическими и физическими лицами.

3.8. При внесении добровольных пожертвований жертвователь вправе:

- указать целевое назначение вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по прилагаемой к настоящему Положению форме (типовая форма - Приложение № 3);

- передать полномочия учреждению назначения вносимого им пожертвования, заключив договор пожертвования имущества по прилагаемой к настоящему Положению форме (типовая форма - Приложение № 3);

3.9. Добровольные пожертвования в виде материальных ценностей передаются по договору и актам приема-передачи установленного образца в соответствии с приложениями № 4 к настоящему Положению и подписываются руководителем и жертвователем.

#### **4. Порядок привлечения безвозмездной помощи (содействие)**

4.1. В рамках настоящего Положения жертвователь может оказывать учреждению поддержку в виде безвозмездной помощи (содействие), а именно выполнять для организации работы и оказывать услуги в качестве помощи (содействия) на безвозмездной основе (далее – оказание безвозмездной помощи).

4.2. При оказании безвозмездной помощи между учреждением и жертвователем заключается договор на безвозмездное выполнение работ (оказание услуг) по форме, прилагаемой к настоящему Положению (типовая форма - Приложение № 5) и подписывается по окончанию работ (оказанию услуг) руководителем учреждения и жертвователем акт сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг) установленного к настоящему Положению образца (типовая форма – Приложение №6).

#### **5. Отчетность по целевым взносам и добровольным пожертвованиям**

5.1. Учреждение предоставляет Учредителю отчеты по установленной форме в установленные законодательством сроки.

5.2. Учреждение обязано на собраниях родителей в установленные сроки и форме, но не реже одного раза в год, публично отчитываться перед жертвователями, в том числе законными представителями, о направлениях использования и израсходованных суммах целевых взносов и добровольных пожертвований. Отчет должен содержать достоверную и полную информацию в доступной и наглядной форме. Для ознакомления с отчетом наибольшего числа жертвователей отчет может быть размещен по группам на информационных стендах учреждения и в обязательном порядке на официальном сайте организации.

5.3. Отчет, сформированный за отчетный период и содержащий показатели о суммах поступивших средств по группам и в целом по учреждению утверждается руководителем учреждения.

## **7. Ответственность**

7.1. Руководитель учреждения несет персональную ответственность за соблюдение порядка привлечения дополнительной поддержки, в том числе за привлечением и использованием целевых взносов, добровольных пожертвований в соответствии с настоящим Положением и действующим законодательством.

## **8. Особые положения**

8.1. Запрещается принуждение со стороны работников учреждения к внесению юридическими и физическими лицами целевых взносов, добровольных пожертвований.

8.2. Запрещается сбор целевых взносов и добровольных пожертвований в виде наличных денежных средств работниками учреждения.

Приложение №1  
к Положению о добровольных  
пожертвованиях и целевых взносах

Для плательщиков - **юридических лиц и физических лиц**

**ИНН** 2347007246

**КПП** 234701001

**р/сч** 40701810603491000182 Южное ГУ Банка России//УФК по  
Краснодарскому краю г.Краснодар

**БИК** 010349101

**ОКАТО** – 0324150100

Приложение № 1  
к Положению о добровольных  
пожертвованиях и целевых взносах

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

**пожертвования денежных средств на определенные цели (целевые взносы)**

г. Приморско-Ахтарск

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МБУ ДО «СЮТ» \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем « Одаряемый», в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с одной стороны

и \_\_\_\_\_,  
именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на основании \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_,

с другой стороны, заключили настоящий Договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, денежные средства (далее по тексту договора - Пожертвование) в размере \_\_\_\_\_ руб.

(Сумма цифрами и прописью)

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на осуществление целей, установленных решением общего собрания коллектива целевых взносов \_\_\_\_\_.

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и благотворительных организациях".

**2. Права и обязанности сторон**

2.1. Жертвователь обязуется перечислить Пожертвование Одаряемому в течение \_\_\_\_\_ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора на счет, учреждения.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в

письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с финансовой, бухгалтерской и иной документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.5. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

### **3. Ответственность сторон**

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с целями, оговоренными в п. 1.2. настоящего Договора, ведет к отмене договора пожертвования.

В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

### **4. Прочие условия**

4.1. Настоящий Договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При недостижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

### **5. Адреса и реквизиты сторон:**

Жертвователь	Одаряемый
<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

Приложение № 3  
к Положению о добровольных  
пожертвованиях и целевых взносах

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**  
**пожертвования имущества**

г.Приморско-Ахтарск

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МБУДО «СЮТ» \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем  
«Одаряемый», в лице директора \_\_\_\_\_, действующего на  
основании Устава, с одной стороны  
и \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,  
именуемый в дальнейшем «Жертвователь», действующий на  
основании \_\_\_\_\_  
паспорт \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

### **1. Предмет договора**

1.1. Жертвователь обязуется безвозмездно передать Одаряемому в  
собственность на цели, указанные в настоящем Договоре, имущество (далее  
по тексту договора - Пожертвование) в  
виде \_\_\_\_\_.

1.2. Пожертвование передается в собственность Одаряемому на  
осуществление целей, установленных решением общего собрания коллектива  
о привлечении пожертвований  
\_\_\_\_\_.

1.3. Указанные в п. 1.2. цели использования Пожертвования соответствуют  
целям благотворительной деятельности, определенным в ст. 2 Федерального  
закона № 135-ФЗ от 11.08.1995 "О благотворительной деятельности и  
благотворительных организациях".

### **2. Права и обязанности сторон**

2.1. Жертвователь обязуется передать Пожертвование Одаряемому в течение  
\_\_\_ рабочих дней с момента подписания настоящего Договора.

2.2. Одаряемый вправе в любое время до передачи Пожертвования от него  
отказаться. Отказ Одаряемого от Пожертвования должен быть совершен в

письменной форме. В таком случае настоящий Договор считается расторгнутым с момента получения Жертвователем письменного отказа.

2.3. Одаряемый обязан использовать Пожертвование исключительно в целях, указанных в п. 1.2. настоящего Договора.

2.4. Одаряемый принимает Пожертвование, согласно Приложению № 1 к настоящему Договору.

2.5. Одаряемый обязан предоставлять Жертвователю возможность знакомиться с документацией, подтверждающей целевое использование Пожертвования.

2.4. Если использование Пожертвования в соответствии с целями, указанными в п. 1.2 настоящего Договора, становится невозможным вследствие изменившихся обстоятельств, то Пожертвование может быть использовано Одаряемым в других целях только с письменного согласия Жертвователя.

### **3. Ответственность сторон**

3.1. Использование Пожертвования или его части не в соответствии с оговоренными в п. 1.2. настоящего договора целями ведет к отмене договора пожертвования. В случае отмены договора пожертвования Одаряемый обязан возвратить Жертвователю Пожертвование.

### **4. Прочие условия**

4.1. Настоящий договор вступает в силу с момента его подписания сторонами.

4.2. Все споры, вытекающие из настоящего Договора, разрешаются сторонами путем переговоров. При недостижении согласия, спор подлежит рассмотрению в судебном порядке.

4.3. Все изменения и дополнения к настоящему Договору должны быть составлены в письменной форме и подписаны уполномоченными представителями сторон.

4.5. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу - по одному для каждой из сторон.

### **5. Адреса и реквизиты сторон**

Жертвователь	Одаряемый
<hr/> <hr/>	<hr/> <hr/>

Приложение № 4  
к Положению о добровольных  
пожертвованиях и целевых взносах

АКТ ПРИЕМКИ-ПЕРЕДАЧИ ИМУЩЕСТВА

МБУДО « СЮТ » \_\_\_\_\_ " \_\_ " \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_, именуемый в дальнейшем  
"Жертвователь", в лице \_\_\_\_\_,  
действующего  
на основании \_\_\_\_\_, с одной  
стороны и

МБУДО « СЮТ » \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем "Одаряемый", в лице  
директора \_\_\_\_\_, действующего на основании Устава, с другой стороны,  
именуемые

вместе "Стороны", а по отдельности "Сторона", составили настоящий акт (далее - Акт)  
о нижеследующем.

1. Во исполнение п. 1.1 Договора пожертвования от " \_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Жертвователь передал, а Одаряемый принял следующее имущество.

Наименование имущества \_\_\_\_\_

Количество \_\_\_\_\_

Стоимость \_\_\_\_\_ руб.

2. Техническое состояние имущества: \_\_\_\_\_

3. Документы на имущество: \_\_\_\_\_

4. Настоящий Акт составлен в двух экземплярах, по одному для каждой из Сторон, и  
является неотъемлемой частью Договора пожертвования № \_\_\_\_\_ от " \_\_ " \_\_\_\_\_ г.

Жертвователь:

Одаряемый:

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Приложение № 5  
к Положению о добровольных  
пожертвованиях и целевых взносах

**ДОГОВОР № \_\_\_\_\_**

**безвозмездного выполнения работ (оказания услуг)**

г.Приморско-Ахтарск

« \_\_\_\_\_ » \_\_\_\_\_ 20\_\_ г.

МБУ ДО « СЮТ » \_\_\_\_\_, именуемое в дальнейшем «Заказчик» в лице директора \_\_\_\_\_, действующей на основании Устава, с одной стороны и

\_\_\_\_\_,

именуемый в

дальнейшем «Исполнитель», действующий на основании \_\_\_\_\_,

паспорт \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_,

с другой стороны, заключили настоящий договор о нижеследующем:

**1. Предмет договора**

1.1. По настоящему Договору Исполнитель обязуется по заданию Заказчика безвозмездно выполнить работы (оказать услуги) по

\_\_\_\_\_.

1.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) лично.

1.3. Критериями качества выполнения работ (предоставляемых Исполнителем услуг) являются:

1.3.1.

\_\_\_\_\_

1.4. Срок выполнения работ (оказания услуг) -

\_\_\_\_\_.

**2. Обязанности Сторон**

2.1. Исполнитель обязан:

2.1.1. Предоставить Заказчику услуги (выполнить работы) надлежащего качества в порядке и сроки, предусмотренные настоящим Договором.

2.1.2. Приступить к исполнению своих обязательств, принятых по настоящему Договору, не позднее \_\_\_\_\_.

2.2. Заказчик обязан:

2.2.1. Оказывать Исполнителю содействие для надлежащего исполнения обязанностей, в том числе предоставлять Исполнителю всю необходимую информацию и документацию, относящуюся к деятельности оказываемых услуг.

2.2.2. Исполнитель выполняет работы (оказывает услуги) на безвозмездной основе.

### 3. Ответственность Сторон

3.1. Стороны несут ответственность за неисполнение или ненадлежащее исполнение обязанностей по настоящему договору в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

### 4. Заключительные положения

4.1. Настоящий Договор составлен в двух экземплярах, имеющих равную юридическую силу, по одному для каждой из сторон.

4.2. Настоящий Договор вступает в силу с момента его заключения и действует до полного исполнения обязательств Сторонами.

4.3. Настоящий Договор может быть расторгнут в любой момент по инициативе любой из сторон. При этом инициативная сторона обязана направить другой стороне уведомление о расторжении настоящего договора в срок, не позднее чем за \_\_\_\_\_ дней до такого расторжения.

4.4. Во всем, что не предусмотрено настоящим Договором, Стороны руководствуются действующим законодательством Российской Федерации.

### 5. Реквизиты и подписи Сторон

Исполнитель: _____ «__» _____ 20__ г.	Заказчик: _____ «__» _____ 20__ г.
---	--

Приложение № 6  
к Положению о добровольных  
пожертвованиях и целевых взносах

АКТ № \_\_\_\_\_

сдачи-приемки выполненных работ (оказанных услуг)

«\_\_\_» \_\_\_\_\_ 20\_\_

МБУДО «СЮТ»

Во исполнение договора безвозмездного выполнения работ (оказания услуг)

№ \_\_\_\_\_ от "\_\_\_" \_\_\_\_\_ г.

\_\_\_\_\_, в лице

\_\_\_\_\_,

действующего на основании

\_\_\_\_\_,

именуемый в дальнейшем "Исполнитель", и

\_\_\_\_\_,

в лице \_\_\_\_\_,

действующего на основании \_\_\_\_\_, именуемый в

дальнейшем "Заказчик", составили

настоящий акт о нижеследующем:

1. Исполнитель передает, а Заказчик принимает следующие работы (услуги):

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2. Согласно пункту \_\_\_\_\_ договора работы (услуги)

выполнены иждивением \_\_\_\_\_ (с использованием его  
материалов, средств и

т.п.) (указать Заказчика или Исполнителя)/

Материалы

(средства) \_\_\_\_\_.

Кол-во

\_\_\_\_\_.

Цена \_\_\_\_\_.

Сумма \_\_\_\_\_.

3. Количество и качество выполненных работ (оказанных услуг) соответствует условиям договора в полном объеме.

4. Результаты выполненных работ (оказанных услуг) по договору

сдал:	принял:
Исполнитель: _____	Заказчик: _____
«__»_____20__ г.	«__»_____20__ г.